UNIVERSITATEA „VALAHIA”DIN TÂRGOVIŞTE

METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA ADMITERII LA PROGRAMELE DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2023-2024

M 24

Aprobat Senat

Prof. univ. dr. Constantin PEHOIU

Responsabilități	Nume, prenume	Funcția	Semnătura
Elaborat	Conf. univ. dr. Lavinia VLĂDILĂ	Director DIDFC	
Verificat	Conf. univ. dr. Adrian ȚUȚUIANU	Președinte Comisia pentru regulamente, metodologii și proceduri	
	Prof. univ. dr. ing. Valentin DOGARU-ULIERU	Președinte Comisia pentru calitatea învățământului și cercetării	
Avizat	Conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU	Rector	

EDIŢIA: **3** REVIZIA: **0** 1 2 3 4 5

Intră în vigoare începând cu data de: 30.03.2023
Aprobat **HSU Nr. 60 C / 30.03.2023**

1. PREAMBUL

Admiterea la programele de conversie profesională a cadrelor didactice din Învățământul preuniversitar în anul 2023 se face În conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr 1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul M.E C.T.S. nr. 5564/2011 privind aprobarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continua și a programelor de formare oferite de aceștia.
- Ordinul M.E.C.T.S. nr, 6194/2012 privind aprobarea Normelor metodologice de organizare si funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.
- Carta Universității "Valahia" din Târgoviște;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Învățământ la Distanță și Formare Continuă al Universității "Valahia" din Târgoviște.

2. ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA ADMITERII

Art. 1. Programele de studii.

Programele de conversie profesională pentru care Departamentul de Învățământ la Distanță și Formare Continuă (DIDFC) din cadrul Universității „Valahia" din Târgoviște organizează admitere în anul universitar 2023-2024 sunt:

1. Educație fizică și sportivă
2. Educație tehnologică
3. Geografie
4. Informatică
5. Istorie
6. Limba și literatura română
7. Limba și literatura română și Limba și literatura engleză
8. Limbă și literatură engleză
9. Limbă și literatură franceză
10. Muzică instrumentală
11. Pedagogia învățământului primar și preșcolar
12. Științe

Art. 2. Asigurarea publicității admiterii.

Înainte de organizarea sesiunii de admitere, Biroul Relații Internaționale. ERASMUS+, Programe, Proiecte și Tehnologia Informației va face vizibil pe pagina web a DIDFC și pe pagina web de admitere a universității, următoarele:

- denumirea programelor la care se desfășoară admiterea;
- forma de învățământ - IF;
- durata programului de conversie - 4 semestre;

- cifra de școlarizare (numărul minim de locuri ocupate pentru care se poate organiza programul de studii și numărul maxim de locuri de admitere pentru care se poate organiza programul de studii);
- criteriile de admitere;
- documentele necesare înscrierii;
- cuantumul taxei de înscriere;
- cuantumul taxei de școlarizare aferente anului I de studii, 2023-2024;
- perioada de admitere și perioada de încheiere a contractelor de școlarizare.

Art. 3. Criterii de admitere, cifra de școlarizare și calendarul admiterii.

(1) Criteriile de admitere și departajare sunt precizate în anexa la această metodologie (Anexa nr. 1).

(2) Admiterea la programele de conversie se va realiza conform criteriilor de admitere și departajare, în limita locurilor pentru care se organizează concursul de admitere și în raport cu cifra de școlarizare aprobată.

(3) Calendarul admiterii este cel adoptat în Consiliul DIDFC și propus spre aprobare conducerii UVT, fiind precizat într-o anexă la această metodologie (Anexa 1).

Art. 4. Cuantumul taxelor de înscriere, respectiv de studii, este aprobat de către Senatul Universității "Valahia" din Târgoviște și cu avizul Consiliului de Administrație.

Art. 5. Desfășurarea admiterii și documentele necesare.

(1) Admiterea la programele de studii de conversie profesională se face exclusiv on-line, candidații încărcând în platforma universității documentele necesare, precizate la alineatul următor, în raport și de aplicarea Legii nr. 9/2023.

(2) Fiecare candidat își va realiza un cont on-line pe platforma de admitere, utilizând o adresă de mail validă, urmând a completa pas cu pas câmpurile solicitate de platformă. Inexistența unei adrese de mail nu permite candidatul înscrierea.

(3) Odată cu finalizarea întregului proces de admitere va fi generată o fișă de înscriere, ce reprezintă unul dintre documentele existente în dosarul viitorului cursant.

(4) Documentele încărcate pe platforma on-line de admitere a universității vor fi scanate sau fotografiate într-un format lizibil, astfel încât să fie vizibile datele solicitate. Documentele care prezintă mai multe pagini vor fi scanate sau fotografiate într-un singur fișier, și doar astfel vor fi încărcate pe platformă.

(5) După afișarea rezultatelor, candidații declarați admiși vor încheia contractul de școlarizare cu taxă a studiilor, moment în care vor aduce fie documentele încărcate pe platforma de admitere în original, fie copii legalizate sau certificate la DIDFC în baza documentelor originale ale acestora.

(6) Documentele necesare înscrierii sunt următoarele:

- diploma de licență sau echivalentă, potrivit celor precizate **în art. 6** din prezenta metodologie;
- suplimentul la diploma de licență sau foaia matricolă atașată diplomei de licență, după caz;
- diploma de Bacalaureat sau echivalentă cu aceasta, recunoscuta de M.E.C.;

- adeverința de la locul de muncă din care să rezulte calitatea de cadru didactic din învățământul preuniversitar, perioada de valabilitate a contractului de muncă (dacă persoana este titular, se va preciza aceasta, iar dacă este asociat va trebui să rezulte că la momentul înscrierii persoana deține această calitate); pentru candidații ce activează în învățământul preuniversitar în unități de stat, adeverința **va fi necesar să fie vizată** de inspectoratul școlar județean de care aparține unitatea unde își desfășoară activitatea candidatul; pentru candidații care activează în învățământul preuniversitar în unități private, adeverința va conține actul normativ prin care unitatea a fost acreditată să funcționeze. La încheierea contractului de școlarizare (după afișarea rezultatelor), adeverința va fi adusă **în original.**
- copie după cartea de identitate (care atestă domiciliul în România);
- certificat de naștere;
- certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui;
- adeverință medicală tip eliberată recent (cel mai târziu cu o lună înainte de momentul înscrierii), care să menționeze expres dacă persoana candidată este sau nu este în evidență cu boli psihice (se va evidenția codul bolii, dacă este cazul) și cronice și care sunt acestea, dacă este cazul. Candidații la programul de conversie profesională ,,Educație fizică și sportivă" vor prezenta la înscriere adeverința eliberată de medicul de familie în care apare expres mențiunea - "nu este înregistrat cu boli cronice, infecto-contagioase și neuropsihice", alături de indicația "apt pentru efort fizic", alături de rezultatul și interpretarea examenului EKG, din care să rezulte aptitudinea pentru efort fizic specifică specializării.
- dovada achitării taxei de înscriere.

Art. 6. Candidați eligibili.

(1) Se pot înscrie la programele de conversie profesională cadrele didactice care activează în sistemul de învățământ preuniversitar la momentul înscrierii sau vor activa la data de încheierii contractului de școlarizare în luna septembrie 2023, indiferent că sunt titulari sau asociați, iar în cazul acestora din urmă, indiferent de numărul de ore prestate în învățământul preuniversitar.

(2) Candidații se înscriu pe baza *diplomei de licență*, cu care au finalizat studiile superioare anterioare sau a unei diplome echivalente.

(3) Potrivit "Notei" Cabinetului Secretarului de Stat din cadrul Ministerului Educației Naționale nr. 1176/25.05.2013, se pot înscrie la programele de conversie profesională și persoanele care posedă *Atestat de echivalare* obținut de cadrele didactice din învățământul preuniversitar în baza art. 7 din Normele metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, aprobate prin OMECTS nr. 6194/2012, coroborate cu art. 5 din Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr. 5553/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. Rezultatele finale ale admiterii.

Clasamentul candidaților se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de licență și în limita cifrei de școlarizare.

Art. 8. Calitatea de cursant.

Calitatea de cursant se dobândește doar după încheierea contractului de finanțare a studiilor, în perioada menționată în calendarul de admitere.

III. DISPOZIȚII FINALE

Art. 9. Durata de valabilitate a metodologiei.

Prezenta metodologie este valabilă pentru desfășurarea admiterii la programele de conversie profesională din cadrul DIDFC în anul universitar 2023-2024.

Art. 10. Intrarea în vigoare a metodologiei.

Prezenta Metodologie a fost avizată de către Consiliul de Administrație al UVT în data de 21.03.2023, a fost aprobată de către Senatul UVT în data de 30.03.2023, intrând în vigoare de la data aprobării sale.

Anexa 1

CALENDARUL CONCURSULUI DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2023-2024

În sesiunea septembrie 2023, concursul de admitere la programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se va desfășura după următorul calendar:

Înscrieri - 03 iulie - 18 septembrie 2023 (online)
Afișarea rezultatelor - 20 septembrie 2023

Încheierea contractelor - 21-25 septembrie 2023
Orar zilnic: 08.00-16.00

CRITERII DE ADMITERE

(1) Admiterea la programele de studii de conversie profesională se face pe bază de dosar, criteriul de admitere fiind media examenului de licență (pondere 100%).
(2) *Criteriile de departajare sunt:*
- *media anilor de studiu pentru programul de licență (criteriul I).;*
- *media examenului de bacalaureat (criteriul II).*