



UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE  
**DEPARTAMENTUL DE ÎNVĂȚĂMÎNT**  
LA DISTANȚĂ ȘI FORMARE CONTINUĂ  
Str. Locotenent Stancu Ion, nr. 35, Corp H, sala H107;  
Telefon: 0769076863

## DESCRIEREA MODALITĂȚII DE INFORMARE A STUDENȚILOR REFERITOR AL ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ID, SERVICIILE SUPT OFERITE DE UNIVERSITATE/FACULTATE ȘI MODUL DE ACCESARE

Încă de la admitere, toți candidații primesc sprijin privind documentele ce trebuie să fie încărcate pe platforma de admitere, precum și pe durata admiterii, de către echipele organizate în cadrul fiecărei facultăți, telefonic, dacă există aspecte de rezolvat privind documentele.

The screenshot shows the website of the University of Valahia. The header includes navigation links: NOUTĂȚI, PRESĂ, DOCUMENTE, ADMITERE, ACREDITARE, INTRANET, WEBMAIL, MOODLE, HELPDESK. The main banner features the university logo and the text "ANUNȚURI Admitere 2022". A dropdown menu for "DEPARTAMENTE" is open, showing options: Acte de studii, DPPD, DIDFC, SASVT.

The screenshot shows the details of the "Admitere 2022" announcement. The text reads: "Acum poți să te înscrii Online la [admitere.valahia.ro](https://admitere.valahia.ro)". Below this, there are sections for "Când pot să mă înscriu la facultate?" and "Ce acte îmi sunt necesare pentru înscriere?". The "Când pot să mă înscriu la facultate?" section includes links for "Calendar admitere licența" and "Calendar admitere master". The "Ce acte îmi sunt necesare pentru înscriere?" section includes a link for "Dosar examen".



UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE  
**DEPARTAMENTUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  
LA DISTANȚĂ ȘI FORMARE CONTINUĂ  
Str. Locotenent Stancu Ion, nr. 35, Corp H, sala H107;  
Telefon: 0769076863

După afișarea rezultatelor, pe site-ul facultății există informații privind perioada încheierii contractelor.

La începutul anului I, în prima săptămână de școală se realizează la nivelul facultății o întâlnire de deschidere, în care se explică studenților modul de desfășurare a activităților la ID, le este prezentată dna secretară care se va ocupa de gestionarea anului lor de studii, unde este postat orarul activităților, și se va urmări stabilirea unui tutore/coordonator de an, din rândul lor.

Studenții din fiecare an de studii realizează un grup de whatsapp gestionat de studentul ales drept coordonator, prin care își comunică toate informațiile ce sunt transmise de la profesorul coordonator al programului de studii ID către coordonatorul de an. Aceste informații privesc afișarea orarelor, perioadele de examene/restanțe sau alte probleme pe care studenții le pot avea în activitatea lor curriculară.

De chestiunile de secretariat se ocupă secretara desemnată în acest sens.

La începutul fiecărui an universitar, studenții primesc fișa de înscriere, în care sunt prezentate disciplinele studiate, pe fiecare semestru, creditele obținute, precum și modalitatea de examinare la toate disciplinele din plan, pentru anul de studiu respectiv.

Studenții pot depune on-line sau direct la secretariat cererile pentru restanțe, echivalări și orice alte cereri necesare desfășurării activității lor.

Prin intermediul programului UMS (descriș într-o altă anexă), studenții și pot accesa oricând notele și situația taxelor achitate.

De asemenea, coordonatorul programului ID pe facultate urmărește împreună cu inginerul IT, secretariatul facultății și al DIDFC să aloce cât mai rapid la începutul lunii octombrie, pentru anul I, conturile fiecărui student, necesar pentru a putea utiliza platforma de e-learning și UMS-ul.

Aceste conturi sunt stabilite de inginerul IT și transmise studenților de secretariatul facultății fiecărui student în parte.

În vederea rezolvării chestiunilor curente ale studenților, între coordonatorul programului ID pe facultate și coordonatorul studenților din fiecare an există un dialog permanent, astfel încât orice chestiune, neclaritate ar putea să apară, să fie rezolvate cât mai repede.

De asemenea, fiecare profesor coordonator de disciplină explică la prima întâlnire cu studenții modul cum se va desfășura activitatea la disciplina sa, materialele pe care le va găsi pe platforma MOODLE și modul de examinare.

De asemenea, aceste informații pot fi preluate de studenți și din fișa disciplinei și din calendarul disciplinei, ce sunt postate pe platforma MOODLE.

**Director DIDFC,**  
Conf. univ. dr. Lavinia VLĂDILĂ